

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO  
SESTRI EST

**OGGETTO: dichiarazione/recupero ore eccedenti per sostituzione colleghi**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ , insegnante nella sezione \_\_\_\_/classe \_\_\_\_  
della scuola dell'infanzia/ scuola primaria/second. 1° grado di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di aver prestato \_\_\_\_\_ ore eccedenti il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
per sostituzione colleghi (indicare il nome del collega sostituito:  
\_\_\_\_\_).

Esse verranno recuperate, in orario di compresenza, con le seguenti modalità:

- Il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ ;
- Il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ ;
- Il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ ;
- Il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ .

Genova, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma insegnante richiedente)

\_\_\_\_\_  
(firma insegnante in compresenza)

VISTO:

- SI CONCEDE  
 NON SI CONCEDE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Maddalena CARLINI