

Alla DIRIGENTE SCOLASTICA  
Al D.S.G.A  
dell'Istituto Comprensivo SESTRI EST

Oggetto: richiesta di permesso orario

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in servizio presso la scuola

\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

CHIEDE

per il giorno \_\_\_\_\_ un permesso breve dalle ore \_\_\_\_\_

alle ore \_\_\_\_\_.

Genova, \_\_\_\_\_

Firma

VISTO, si concede

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Maddalena CARLINI

D.S.G.A.  
Marcella PELOSO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_