

Genova,

Al
DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO SESTRI EST

OGGETTO: Recupero ore eccedenti.

Il/La sottoscritt _____ in servizio presso
codesto Istituto in qualità di _____ a tempo _____

chiede di recuperare le ore prestate oltre l'orario di servizio (elencare le ore e i giorni in cui sono
state effettuate nello spazio sottostante):

dal _____ al _____ gg. _____

o il _____ dalle ore _____ alle ore _____

firma

Motivo:

Servizio prestato il _____ dalle _____ alle _____ _____

Servizio prestato il _____ dalle _____ alle _____ _____

Servizio prestato il _____ dalle _____ alle _____ _____

Servizio prestato il _____ dalle _____ alle _____ _____

SI AUTORIZZA

NON SI AUTORIZZA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Maddalena CARLINI

IL DIRETTORE s.g.a.
Marcella PELOSO