



**ISTITUTO COMPRESIVO SESTRI EST**

Via Ursone da Sestri, 5 - 16154 **GENOVA** (GE)

Tel. (010) 6531858 \* Fax (010) 6515147

E-mail [geic837008@istruzione.it](mailto:geic837008@istruzione.it) PEC: [geic837008@pec.istruzione.it](mailto:geic837008@pec.istruzione.it)

Sito: [www.icsestrest.edu.it](http://www.icsestrest.edu.it) C.F. 95131650103

**Oggetto: AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALLA RICERCA DI PROPOSTE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT A) DEL D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEL PROGETTO “E...STATE INSIEME CON NOI FINO ALL’AUTUNNO!” - PIANO SCUOLA ESTATE A.S. 2020/2021 A FAVORE DEGLI ALUNNI DELL’I.C. SESTRI EST (scuola primaria), per un importo contrattuale pari a € 13.033,90 IVA esclusa, IVA € 2.867,46 (€ 15.901,36 IVA inclusa), CIG: Z5431DCAAC, CUP: F39J21002680001**

**Termine entro cui presentare la manifestazione d’interesse: 11 GIUGNO 2021 ore 13,00**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA DELL’ISTITUTO COMPRESIVO SESTRI EST**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, dall’articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto Prot. 1521 del 08/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) a.s. 2019/2022;
- VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 91 del 21/01/2021;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto dell'I.C. Sestri Est n. 116 del 13/05/2021 di approvazione dell'adesione al Piano scuola estate 2021;
- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;
- VISTO il D.M. m\_pi.AOOGABMI.Registro Decreti.R.0000039.26-06-2020 Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021.
- VISTO Il Decreto-Legge 22 marzo 2021, n. 41, ex art. 31, comma 6, cd. Decreto "sostegni"
- VISTA la Nota 643 del 27/04/2021, con oggetto "Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio";
- VISTO l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. 50/2016 «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

<b>VISTO</b>	l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a)affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
<b>TENUTO CONTO</b>	di quanto previsto dalla Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 07/02/2019, con la quale è stato previsto che gli affidamenti di importo superiore a 10.000,00 euro debbano essere preceduti da consultazione di almeno due preventivi o indagine di mercato mediante pubblicazione di un avviso, al fine di selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
<b>DATO ATTO</b>	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;
<b>DATO ATTO</b>	che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
<b>VISTO</b>	l'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
<b>VISTE</b>	le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appaltie concessioni»;
<b>RITENUTO</b>	che la Dott.ssa Maddalena CARLINI, Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;



<b>TENUTO CONTO</b>	che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
<b>VISTO</b>	l'art. 6 <i>bis</i> della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
<b>VISTI</b>	altresi l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti « <i>Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici</i> »;
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
<b>DATO ATTO</b>	<p>Dell'esigenza di affidare <i>il servizio di cui l'Istituzione Scolastica necessita</i>, avente le seguenti caratteristiche:</p> <p><b>servizio di organizzazione del Progetto "E...state insieme con noi fino all'autunno!" - "Piano scuola estate" a.s. 2020/2021 per l'I.C. Sestri Est, che si intendono conseguire e le seguenti principali condizioni contrattuali:</b></p> <p><i>organizzazione di un Piano, con la principale finalità di contrastare la povertà educative, periodo di servizio da giugno a settembre 2021 (agosto escluso), formulato come segue:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>I Fase: Rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali (giugno 2021)</i></li> <li>• <i>II Fase: Rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e della socialità (luglio 2021)</i></li> <li>• <i>III Fase: Rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali con introduzione al nuovo anno scolastico (settembre 2021);</i></li> </ul>
<b>CONSIDERATO</b>	che l'affidamento in oggetto è finalizzato a rinforzare e potenziare le competenze disciplinari, relazionali e sociali degli alunni partecipanti;
<b>CONSIDERATO</b>	di prevedere una durata contrattuale pari a 3 mesi;

<b>CONSIDERATO</b>	che la spesa complessiva, per il servizio in parola, è stata stimata in € 13.033,90 IVA esclusa, IVA € 2.867,46 (€ 15.901,36 IVA inclusa);
<b>VISTO</b>	che il D.lgs 50/2016 all'articolo n. 30 prevede che nell'affidamento degli appalti le stazioni appaltanti sono tenute al rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità nonché pubblicità;
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nel rispetto dei principi di cui sopra l'Istituto intende svolgere indagine di mercato informativa al fine di reperire sul mercato di riferimento il servizio di organizzazione del <b>Progetto "E...STATE INSIEME CON NOI FINO ALL'AUTUNNO!" - "Piano scuola estate" a.s. 2020/2021</b> a favore degli alunni dell'I.C. Sestri Est più attinente alle proprie necessità;

Tutto quanto visto e considerato

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

#### INVITA

Gli operatori economici del settore educativo – ludico – ricreativo a manifestare il proprio interesse all'indagine, allegando autocertificazione relativa alla non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 D.lgs 50/2016 (**Allegato n. 1**), e copia del documento di identità del legale rappresentante, **entro e non oltre le ore 13,00 del 11/06/2021**.

Denominazione Ufficiale: ISTITUTO COMPRENSIVO SESTRI EST

Codice ministeriale: GEIC837008

Codice Fiscale: 95131650103

Sede: GENOVA

Telefono: 010 6531858

Fax: 010 6515147

Indirizzo di posta elettronica: [geic837008@istruzione.it](mailto:geic837008@istruzione.it)

PEC: [geic837008@pec.istruzione.it](mailto:geic837008@pec.istruzione.it)

Profilo di Committente: [www.icsestrest.edu.it](http://www.icsestrest.edu.it) - amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti

Responsabile Unico del Procedimento: DIRIGENTE SCOLASTICA Dott.ssa Maddalena CARLINI

Codice Identificativo Gara (CIG): **Z5431DCAAC** - Codice Unico di Progetto: **F39J21002680001**

**PROCEDURA:** Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, previo svolgimento di indagine esplorativa di mercato.

**OGGETTO:** servizio di organizzazione del Progetto "E...STATE INSIEME CON NOI FINO ALL'AUTUNNO!" - PIANO SCUOLA ESTATE A.S. 2020/2021 a favore degli alunni dell'I.C. SESTRI EST (scuola primaria).

**DURATA DEL SERVIZIO:** mesi di giugno/luglio e settembre 2021.

**VALORE DELL'APPALTO:** L'importo stimato è il seguente: € 13.033,90 IVA esclusa, IVA € 2.867,46 (€ 15.901,36 IVA inclusa).

La fattura elettronica dovrà essere intestata a: Istituto Comprensivo Sestri Est – Via Ursone da Sestri 5 - 16154 Genova e riportare la dicitura "Affidamento del servizio di organizzazione del Progetto "E...STATE INSIEME CON NOI FINO ALL'AUTUNNO!" - "Piano scuola estate" a.s. 2020/2021 a favore degli alunni dell'I.C. SESTRI EST".

Si ricorda che il Codice Univoco assegnato all'Istituto dall'Indice della Pubblica Amministrazione è il seguente: **UFSXGR**. Il Codice Univoco dovrà sempre essere inserito sia nella fattura elettronica sia nelle comunicazioni dirette a questa Istituzione Scolastica.

#### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:**

Gli interessati sono invitati a presentare la propria manifestazione di interesse, **esclusivamente mediante l'Allegato 1,**

- A mezzo PEC all'indirizzo [geic837008@pec.istruzione.it](mailto:geic837008@pec.istruzione.it)
- In cartaceo, in plico mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero consegnato a mano entro il **11 giugno 2021 alle ore 13,00** presso la sede dell'Istituto – Via Ursone da Sestri n. 5 - 16154 Genova.

Per una corretta identificazione delle offerte, sul plico cartaceo o nell'oggetto della pec, dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Affidamento del servizio di organizzazione del Progetto "E...STATE INSIEME CON NOI FINO ALL'AUTUNNO!" - "Piano scuola estate" a.s. 2020/2021 a favore degli alunni dell'I.C. SESTRI EST".

In caso di presentazione mediante PEC, faranno fede la data e l'ora di accettazione da parte di codesto Istituto Scolastico.

Il recapito delle domande rimane ed esclusivo rischio del mittente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

**Il presente Avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva e non comporterà l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione, che si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alle successive procedure di affidamento del servizio di cui trattasi.**

La presentazione dell'offerta da parte degli operatori economici non genererà alcun diritto od automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che aperto.

Ai sensi del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 (art. 1, commi 7 e 13), l'eventuale successivo contratto potrà essere recesso nell'immediato senza che l'operatore economico possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione nel caso di intervenuta disponibilità di Convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico.

#### **CONTENUTO E VALIDITA' DELLE ISTANZE**

Le istanze degli operatori interessati, recanti la manifestazione di interesse al presente avviso dovranno contenere le seguenti attestazioni, rese sotto forma di dichiarazioni sostitutive ex DPR n. 445/2000 (**Allegato 1**):

Informazioni di identificazione dell'operatore partecipante (denominazione – forma giuridica – sede legale ed operativa – numero di partita IVA – codice fiscale – n. matricola azienda INPS – recapiti – indirizzo di posta elettronica certificata);

Dati personali del titolare, dei soci, nonché del legale rappresentante di ciascun partecipante;

Possesso dei requisiti di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti in merito al contenuto e alla veridicità delle dichiarazioni rese dagli operatori interessati. Restano ferme le responsabilità penali nel caso di dichiarazioni mendaci rese dagli stessi.

Informazioni relative al servizio di organizzazione del "Piano scuola estate" a.s. 2020/2021 a favore degli alunni dell'I.C. SESTRI EST, necessarie ad una corretta valutazione, saranno inserite in apposita scheda (Allegato 2).

## **SOGGETTI AMMESSI**

Possono partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, comma 2, lett. a), b), c), d), c), e), f), g), stabiliti in Italia e in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

## **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

### **REQUISITI DI ORDINE TECNICO E PROFESSIONALE**

Ai sensi dell'art. 83 comma 1) del D.lgs. 50/2016 i **requisiti minimi** che devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso sono:

- requisiti di idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria.

Costituiscono requisiti essenziali per l'affidamento del servizio:

- Il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- Di essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione di tutti i dati necessari alla scuola per la richiesta del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità;
- L'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14;
- Il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
- Di non trovarsi in stato di fallimento, di non aver subito condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- La capacità tecnica organizzativa dell'operatore per garantire il servizio richiesto;
- Che l'offerta economica resterà valida ed impegnativa per l'intero periodo concordato;
- Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture ai sensi della legge 136/2010.
- Di non aver rilasciato false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione;
- Che non vi saranno ulteriori oneri oltre quelli previsti dall'offerta presentata;
- Di non richiedere alcun onere per i ritardati pagamenti per motivi indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica Appaltante;
- Di ottemperare alle Linee guida per le attività con bambini e ragazzi, allegate all'ordinanza del Ministro della salute del 21 maggio 2021;
- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al *GDPR General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679* e all'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE**

La procedura di affidamento, conformemente a quanto affermato al punto 4, lettera C, dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall'ANAC, si svolgerà tramite



L'aggiudicazione avverrà tramite affidamento diretto "adeguatamente motivato". Per adeguata motivazione, in linea con quanto indicato dall'Autorità, si intendono i seguenti aspetti: principio di *proporzionalità* in considerazione dell'importo esiguo del servizio; principi di *economicità* e di *convenienza* del prezzo in rapporto alla qualità dei servizi; di *concorrenzialità*, definita attraverso il confronto o la valutazione comparativa tra offerte tecniche ed economiche.

Il RUP, con il supporto del personale amministrativo della segreteria, procederà alla valutazione delle proposte pervenute prevedendo l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti, suddiviso come segue:

#### **Criteri di valutazione Punteggio massimo**

Offerta Tecnica 70

Offerta Economica 30

PUNTEGGIO TOTALE 100

#### **PROPOSTA TECNICA Punti massimi: 70**

Qualità del servizio max 70 punti attribuiti secondo i seguenti criteri:

- numero di educatori in possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento **max 15 punti** (specificare titoli e votazione: laurea e/o diploma posseduti per ciascun educatore);
- numero di educatori in possesso di esperienza di docenza nel settore di pertinenza **max 15 punti** (specificare tipologia di esperienza e periodo per ciascun educatore);
- numero di educatori in possesso di titoli e esperienza di docenza specializzati in sostegno **max 15 punti** (specificare titoli e votazione, tipologia di esperienza e periodo per ciascun educatore);
- disponibilità ad accogliere alunni con disabilità **max 2 punti**
- elaborazione dettagliata e puntuale della pianificazione relativa al Progetto "E...state insieme con noi fino all'autunno!" - Piano scuola estate a.s. 2020/2021 **max 2 punti**
- esperienze con valutazione positiva in istituti scolastici **max 10 punti**
- esperienze con valutazione positiva nella Pubblica Amministrazione e Enti Locali **max 2 punti**
- appartenenza ad ACT - Azioni Cittadine e Territoriali Per l'Infanzia e l'Adolescenza promosse dal Comune di Genova **max 4 punti**
- durata del servizio in ore settimanali, distribuite su 10 settimane, **max 5 punti**.

#### **PROPOSTA ECONOMICA Punti massimi: 30**

Valore economico max 30 punti all'offerta, con il costo più basso, laddove alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente, secondo la seguente formula:

$30 : X = A : B$  dove

X = punteggio da assegnare all'offerta dell'operatore esaminato.

A = prezzo dell'operatore esaminato.

B = prezzo più basso.

Il RUP si riserva la facoltà di non procedere all'attribuzione di punteggio alle diverse voci per le quali non siano state rese mediante l'Allegato 1, in modo chiaro, completo ed esaustivo, tutte le informazioni necessarie ad una corretta valutazione ed inserite nell'apposita scheda relativa al "Piano scuola estate" a.s. 2020/2021 a favore degli alunni dell'I.C. SESTRI EST (Allegato 2).

La proposta che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore sarà oggetto di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50/2016.



### **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono escluse dalla selezione di cui presente avviso le istanze pervenute oltre il termine perentorio del **11/06/2021 ore 13.00**, oppure tramite la presentazione dell'**Allegato 1** compilato in parte o con dichiarazioni modificate rispetto al fac-simile, o ancora privo di sottoscrizione con firma autografa/digitale del rappresentante legale e, in generale, con modalità differenti rispetto a quanto riportato nel presente Avviso.

Non saranno inoltre comunque invitati gli operatori che risulteranno privi dei requisiti minimi di partecipazione.

### **RICHIESTE DI INFORMAZIONI O CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti sulla presente procedura potranno essere inviate, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle manifestazioni di interesse, al seguente recapito di posta elettronica [geic837008@istruzione.it](mailto:geic837008@istruzione.it)

### **PUBBLICITA' E TRASPARENZA**

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, [www.icsestriest.edu.it](http://www.icsestriest.edu.it), ai sensi della normativa sulla trasparenza.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del GDPR General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196/03 e s.m.i.. Con l'invio della domanda di partecipazione l'operatore esprime il proprio consenso al predetto trattamento. Titolare dei dati è la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Maddalena CARLINI. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Sig. Gabriele MENCARINI, in qualità di legale rappresentante della Ditta DIEMME INFORMATICA S.r.l. - E-mail: [info@diemmeinformatica.com](mailto:info@diemmeinformatica.com) - PEC: [contabilita@pec.diemmeinformatica.com](mailto:contabilita@pec.diemmeinformatica.com)

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Maddalena CARLINI.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Maddalena CARLINI

Allegato 1 (Manifestazione di Interesse)

Allegato 2 (Scheda Progettuale)

## Allegato 1

Alla Dirigente Scolastica  
dell'Istituto Comprensivo Sestri Est  
Dott.ssa Maddalena CARLINI

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVA ALL'INDAGINE DI MERCATO PER IL REPERIMENTO DI OPERATORI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di:

- legale rappresentante di (associazione, ente, società, ecc...) con intestazione

\_\_\_\_\_

indirizzo: \_\_\_\_\_

partita iva n° \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

#### MANIFESTA

Il proprio interesse in relazione all'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di organizzazione del Progetto "E...state insieme con noi fino all'autunno!" - "Piano scuola estate" a.s. 2020/2021 a favore degli alunni dell'I.C. Sestri Est.

A tal proposito il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali, previste dagli articoli 75 e 76 DPR 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e l'uso di atti falsi:

- che i suddetti dati anagrafici corrispondono al sottoscrittore della presente istanza;
- di godere dei diritti politici e civili;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non aver procedimenti penali pendenti;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver esaminato le condizioni contenute nell'indagine di mercato e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- che l'Associazione/Ente/Società rappresentata è regolarmente iscritta a \_\_\_\_\_ con riferimento allo specifico settore di attività oggetto dell'indagine, con indicazione degli estremi di iscrizione \_\_\_\_\_;
- che l'Associazione/Ente/Società rappresentata ha eseguito, con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata, nel triennio 2018/2019/2020 servizi analoghi a quella oggetto della presente indagine per un importo complessivo (IVA esclusa) almeno pari all'importo dell'affidamento. Indicare il tipo di servizio, l'importo, il periodo ed i destinatari \_\_\_\_\_;
- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, espressamente riferita sia all'operatore, sia ai suoi legali rappresentanti;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.lgs. 231/01 nei confronti dell'Associazione/Ente/Società rappresentata o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita agli operatori economici di cui al D.lgs. 159/2011;
- di non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui



**PROPOSTA ECONOMICA Punti massimi: 30**

Valore economico dell'offerta:

€ \_\_\_\_\_

Si allega la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'associazione, ente, società, ecc., che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

DATA E LUOGO

\_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA

PER ACCETTAZIONE DA PARTE DELL'OFFERENTE

\_\_\_\_\_



## ALLEGATO 2

### CHEDA PROGETTUALE "PIANO SCUOLA ESTATE" rivolto agli alunni della scuola primaria I.C. Sestri Est

Il Piano, con la principale finalità di contrastare la povertà educativa, rende disponibili alle scuole risorse economiche e strumenti per rinforzare e potenziare le competenze disciplinari e relazionali degli studenti, creando una sorta di "ponte" per l'avvio del nuovo anno scolastico 2021/2022. In tal modo, con il Piano si intende avviare un percorso di trasformazione ed evoluzione del sistema Istruzione per: Una scuola accogliente, inclusiva e basata su logiche di apprendimento personalizzato; Una nuova alleanza educativa con i territori, che consolidi il senso di appartenenza alla "comunità" e preveda il coinvolgimento attivo delle rappresentanze di studenti e genitori; Un modello educativo finalizzato a mitigare il rischio di dispersione scolastica e di povertà educativa.

Sono individuabili tre macro-fasi del Piano, in continuità fra loro:

- I Fase: Rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali (giugno 2021)
- II Fase: Rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e della socialità (luglio 2021)
- III Fase: Rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali con introduzione al nuovo anno scolastico (settembre 2021)

#### FASE 1

In questa fase, in ragione della valutazione dei percorsi formativi, si potranno proporre iniziative di orientamento (ad esempio, nell'ambito delle STEAM); attività laboratoriali (ad es. musica d'insieme, sport, educazione alla cittadinanza e all'ambiente, utilizzo delle tecnologie); approfondimenti per la conoscenza del territorio e delle tradizioni delle realtà locali, l'incontro con "mondi esterni", delle professioni o del terzo settore, promuovendo stili cooperativi degli studenti, soprattutto quelli più esposti al rischio dispersione. Il coinvolgimento degli stessi studenti nella progettazione ne favorirebbe la responsabilizzazione. In particolare, il focus prioritario per la scuola primaria potrà essere incentrato sulle abilità di base in Italiano e Matematica.

#### FASE 2

Le iniziative della II Fase hanno l'obiettivo di consentire agli alunni di riprendere contatti con la realtà educativa e al contempo recuperare le competenze relazionali, con particolare attenzione agli studenti in condizione di fragilità. Esempi di iniziative realizzabili sono:

- Attività ludico-creative legate alla musica d'insieme, all'arte e alla creatività
- Attività ludico-creative legate all'ambiente e alla sostenibilità
- Attività sportive e motorie
- Iniziative per l'educazione alla cittadinanza e alla vita collettiva
- Iniziative per l'utilizzo delle tecniche digitali e per il miglioramento delle conoscenze computazionali

#### FASE 3

La III Fase ha l'obiettivo di accompagnare gli studenti alla partenza del nuovo anno scolastico, mediante contatti personali e riflessioni, incoraggiati e sostenuti per affrontare la prossima esperienza scolastica. È, inoltre, auspicabile affrontare tematiche legate al rinforzo disciplinare in un'ottica laboratoriale e di *peer tutoring*, anche autogestiti dagli studenti (in base all'età) e supervisionati da docenti tutor, avvalendosi delle innovazioni didattiche di cui si è fatta esperienza nell'ultimo anno: didattica *blended*, *one to one*, *cooperative learning*, realizzando unità formative brevi e autosufficienti, personalizzate e responsabilizzanti.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO: MESI DI GIUGNO/LUGLIO E SETTEMBRE 2021

LOCALI UTILIZZABILI NEI PLESSI FOGLIETTA/TOMMASEO

NUMERO DI ALUNNI 50-70 CIRCA