



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO SESTRI EST

Via Ursone da Sestri, 5 - 16154 **GENOVA** (GE)

Tel. **(010) 6531858** * Fax **(010) 6515147**

e-mail geic837008@istruzione.it pec: geic837008@pec.istruzione.it

sito: www.icsestrest.gov.it c.f. 95131650103

Prot. n. 9270

GENOVA, 04/10/2018

All'Assistente Amministrativa

Sig.ra GARAU ROSELLA

OGGETTO: incarico riferito all'area organizzativa gestionale nell'ambito del PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base - Progetto 10.2.1A-FSEPON-LI-2017-4 – CODICE CUP: F34C17000340007 – titolo "Creativi sempre". Avviso di selezione Prot. n. 6997 del 01/09/2018 per reclutamento di n. 2 Assistenti Amministrativi (per un totale max di 60 h) e 3 Collaboratori Scolastici (per un totale max di 75 h) (Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica con contratto a tempo indeterminato o annuale al 31/08/2019).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto l'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base - del MIUR avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'Offerta Formativa". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea);
- Vista la Delibera del Collegio dei Docenti del 15/03/2017 di approvazione degli Obiettivi e delle azioni afferenti l'inoltro del Piano del suindicato Progetto;
- Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 59 del 29/03/2017 di adesione al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'Offerta Formativa". Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE).
- Visto l'inoltro per via telematica sulla piattaforma SIF del relativo Piano intitolato "Creativi sempre" da parte dell'Istituto Comprensivo Sestri Est alla data del 12/05/2017;
- Vista la Circolare del MIUR Prot. n. 38439 del 29/12/2017 con la quale è stata comunicata la graduatoria definitiva dei progetti valutati ammissibili in riferimento all'Avviso Prot. n. 1953 del 21/02/2017;
- Vista la Circolare del MIUR Prot. n. 38449 del 29/12/2017 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti volti al miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1. Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea), e impegno di spesa;

- Vista la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n° AOODGEFID/199 del 10/01/2018 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’Offerta Formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea). Autorizzazione progetto – assunta a protocollo con n. 406 del 13/01/2018.
- Visto il Programma Annuale 2018, deliberato in data 17/01/2018, n. 100 ed il relativo parere di regolarità contabile espresso dai Revisori dei Conti in data 15/02/2018;
- Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa A.S. 2016/18 deliberato il 15/01/2016 con del. n. 11;
- Visto il Provvedimento Prot. n. 548/10 del 17/01/2018 con il quale è stata disposta la formale assunzione a Bilancio del finanziamento relativo al Progetto 10.2.1A-FSEPON-LI-2017-4;
- Visto il Regio decreto del 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;
- Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “La Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- Visto il D.lgs 50/2016 e successive modifiche;
- Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- Visto in particolare, l’art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 44/2001, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- Vista la Legge del 13 agosto 2010, n° 136 e successive modifiche, relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Viste le Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla Nota Prot. n. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con Nota MIUR.AOODGEFID Prot. n. 31732 del 25/7/2017;
- Viste le Note Prot. 34815 del 02/08/2017 e Prot. n. 35926 del 21/09/2017 con le quali il MIUR ha fornito opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell’ambito del PON di cui all’oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, precisando che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;
- Vista la Nota Prot. n. 1498 emanata dal MIUR il 09/02/2018 “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”
- Vista la Nota Prot. n. 3577 emanata dal MIUR il 23/02/2018 riportante la Pubblicazione del Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto;
- Visto il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30/05/2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all’allegato sulle modalità di applicazione e la Circolare Prot. n. 3131 del 16/03/2017 nella quale vengono richiamati gli adempimenti inerenti all’informazione e alla pubblicità per la Programmazione 2007/2013 e la Programmazione 2014/2020;
- Visto il Regolamento dell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi dell’I.C. Sestri Est, assunto a protocollo il 24/05/2016 con n. 2269, adottato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 24/05/2016

- con delibera n. 26 e dal Collegio dei Docenti nella seduta del 20/10/2016 (Estratto delibera Prot. n. 5354 del 24/10/2016);
- Visti i criteri da seguire per l'individuazione delle figure interne ed esterne dell'istituzione scolastica nell'ambito dei Progetti PON approvati dal Collegio docenti in data 15/05/2018 e dal Consiglio d'Istituto in data 30/05/2018 con delibera n. 124;
- Vista la delibera del collegio docenti del 28/06/2018 in relazione all'inserimento nel PTOF del Progetto 10.2.1A-FSEPON-LI-2017-4 - CODICE CUP: F34C17000340007 "Creativi sempre";
- Viste le disposizioni e istruzioni, le linee guida e le norme per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE e FESR 2014/2020;
- Considerato che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali;
- Tenuto conto che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;
- Visto che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- Visto il proprio Avviso per la selezione del Personale ATA Prot. n. 6997 del 01/09/2018;
- Visti l'istanza di candidatura di cui all'oggetto, presentata dalla Sig.ra Garau Rosella agli atti Prot. n. 7259 del 04/09/2018;
- Viste le risultanze del Verbale di valutazione della Commissione giudicatrice, redatto in data 18/09/2018 con Prot. n. 8030;
- Tenuto conto che non sono stati presentati ricorsi avverso la graduatoria relativa al predetto Avviso nei termini stabiliti;
- CONSIDERATO il Decreto di approvazione delle graduatorie definitive emesso dalla Dirigente Scolastica il 04/10/2018 con Prot. n. 9138;
- Visto il Decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive emanato dalla Dirigente Scolastica il 04/10/2018 con Prot. n. 9140;

AFFIDA

Alla Sig.ra Garau Rosella, [REDACTED], utilmente collocata con punti 10 al posto n. 2 nella graduatoria Assistenti Amministrativi di cui alla procedura selettiva attivata per l'Avviso Prot. n. 6997 emesso il 01/09/2018, l'incarico inerente all'area organizzativa gestionale, settore protocollo – alunni, nell'ambito del PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Programma Operativo Nazionale 10.2.1A-FSEPON-LI-2017-4 - CODICE CUP: F34C17000340007 – titolo "Creativi sempre".

Compiti attribuiti

Le attività e i compiti del Personale ATA che si svolgeranno in orario extrascolastico, presumibilmente nel periodo da Ottobre 2018 a Luglio 2019, sono definite dalle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 impartite dall'Ufficio in essere presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed in particolare:

- **La S.V., in qualità di ADDETTO SETTORE PROTOCOLLO – PERSONALE, dovrà:**
 - gestire il protocollo;
 - rilevare l'attività svolta dal personale esterno ed interno
 - redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Piano Integrato secondo le Disposizioni PON;
 - custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Obiettivo/azione;
 - raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al PON;
 - riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del PON e prodotto dagli attori coinvolti nel PON;
 - richiedere e trasmettere documenti;
 - firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
 - fornire la propria collaborazione e seguire le indicazioni che verranno impartite.

Compensi

La prestazione professionale sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, per max 30 ore lavorative, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

Tale compenso, essendo un "costo standardizzato", è soggetto a riduzioni in ragione delle presenze dei corsisti durante le attività progettuali. L'importo sopra indicato si intende onnicomprensivo di oneri e contributi, sia a carico del dipendente che dello Stato.

Le predette ore saranno svolte oltre il normale orario di lavoro.

Per il compenso spettante si rimanda comunque al piano finanziario di ogni singola azione e all'Avviso AODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte dell'Ente finanziatore e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente incarico saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al GDPR General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679 e Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica. Le disposizioni contenute nel presente provvedimento hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

L'incaricato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'incaricato è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del GDPR General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 196/2003.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Maddalena CARLINI)

FIRMA PER ACCETTAZIONE DELL'INCARICATA

Sig.ra GARAU ROSELLA