



ISTITUTO COMPRENSIVO "SESTRI EST"

16153 GENOVA SESTRI VIA URSONE DA SESTRI, 5 C.F. 95131650103 C.M. GEIC837008

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastica

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

A questa Attività possono essere imputate le spese relative al funzionamento generale dell'Istituzione scolastica; in tale aggregato rientrano quindi le spese relative alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici, compresi i servizi di pulizia, nonché le spese "comuni" non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa, indipendentemente dalla fonte di finanziamento utilizzata.

Tra le spese "comuni" rientrano, a titolo esemplificativo, le spese:

- relative all'acquisto di beni di investimento (es. software, hardware, periferiche, ecc.);
- per beni destinati al funzionamento generale (es. medicinali, kit di primo soccorso, ecc.);
- inerenti ad utenze e canoni (es. reti di trasmissione, fonia, ecc.).

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Le risorse umane derivano da vari fornitori, reperiti secondo la normativa vigente.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Le risorse economiche di tale Attività derivano da: Dotazione ordinaria - finanz.to del Comune di Genova - Avanzo di Amministrazione vincolato e non vincolato.

Vengono quindi imputate a questa attività le spese relative a: manutenzione ordinaria e riparazione di beni mobili ed immobili, acquisto di materiale tecnico specialistico e acquisto servizi prestazioni professionali specialistiche, spese per acquisto di hardware e software, cancelleria e materiale di pulizia, nonché per servizio di fonia.

Data 11/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastica)



ISTITUTO COMPRENSIVO "SESTRI EST"

16153 GENOVA SESTRI VIA URSONE DA SESTRI, 5 C.F. 95131650103 C.M. GEIC837008

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastica

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il programma è finalizzato ad assicurare il funzionamento amministrativo dell'istituzione scolastica e alla promozione di azioni a carattere amministrativo e organizzativo.

In tale aggregato possono rientrare le spese relative alle specifiche attività della segreteria scolastica, le spese postali, per l'acquisto di carte valori, bollati e registrazione contratti, le spese relative ai servizi di cassa, l'assicurazione degli alunni e del personale. In tale aggregato vanno ricomprese altresì le spese sostenute per i Revisori dei conti.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Le risorse umane derivano da vari fornitori/consulenti esterni, reperiti secondo la normativa vigente.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Le risorse economiche di tale Attività derivano da: Dotazione ordinaria - Avanzo di Amministrazione vincolato e non vincolato. Vengono quindi imputate a questa attività le spese relative a: - modulistica - carta e altro materiale per la stampa; - cancelleria ad uso dell'ufficio; - abbonamenti a riviste; - spese postali; - materiale informatico, licenze software, assistenza alla rete informatica e gestionale, quote assicurazione alunni e personale.

Data 11/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastica)



ISTITUTO COMPRENSIVO "SESTRI EST"

16153 GENOVA SESTRI VIA URSONE DA SESTRI, 5 C.F. 95131650103 C.M. GEIC837008

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A03 DIDATTICA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastica

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il programma è finalizzato a garantire il funzionamento ordinario delle scuole primarie, secondaria di primo grado e dell'infanzia. Afferiscono a questo programma tutte quelle attività (e le relative spese) che, pur non essendo legate ad uno specifico progetto didattico, risultano del tutto indispensabili per garantire il regolare funzionamento delle singole scuole.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Le risorse umane derivano da vari fornitori/consulenti esterni, reperiti secondo la normativa vigente.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Le risorse economiche di tale Attività derivano da: Avanzo di Amministrazione non vincolato - Avanzo di amministrazione vincolato Previsto dotazione ordinaria ministeriale alunni H e contributi volontari da parte dei genitori degli alunni. A questa attività vengono imputate le spese relative a: - acquisti di materiale di consumo per le classi e per i laboratori; - manutenzione dei sussidi e delle attrezzature in dotazione ai singoli plessi; - acquisto dei diari scolastici d'Istituto; - spese per la fotocopiazione ad uso didattico

Data 11/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastica)



ISTITUTO COMPRENSIVO "SESTRI EST"

16153 GENOVA SESTRI VIA URSONE DA SESTRI, 5 C.F. 95131650103 C.M. GEIC837008

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastica

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il progetto è finalizzato alla promozione di azioni formative e didattiche per una migliore conoscenza del territorio. In particolare si prefigge i seguenti obiettivi: - favorire la partecipazione degli alunni a viaggi e visite didattiche; - promuovere fra gli alunni la conoscenza dei principali beni culturali del territorio.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale docente; - esperti esterni; - Ditte/Agenzie viaggi, reperite secondo la normativa vigente.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Risorse finanziarie: Contributi delle famiglie (importi previsti) – avanzo vincolato e non vincolato. Pagamento viaggi d'istruzione, noleggi autobus e onorari di eventuali esperti esterni.

Data 11/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastica)



ISTITUTO COMPRENSIVO "SESTRI EST"

16153 GENOVA SESTRI VIA URSONE DA SESTRI, 5 C.F. 95131650103 C.M. GEIC837008

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastica

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il programma è indirizzato a rendere sistemico un curriculum orientante per tutti gli alunni dell'istituto per sviluppare la capacità di riflessione, stimolare la dimensione creativa e il pensiero divergente, sviluppare l'assunzione di responsabilità e lo spirito d'iniziativa.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale docente; esperti esterni.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Le risorse finanziarie del progetto derivano da: Avanzo di Amministrazione vincolato.
A questo progetto afferiscono le spese relative a: orientamento didattico. Le risorse umane derivano da personale docente in servizio nell'anno di riferimento, ed esperti esterni individuati secondo criteri e competenze ben definite

Data 11/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastica)



ISTITUTO COMPRENSIVO "SESTRI EST"

16153 GENOVA SESTRI VIA URSONE DA SESTRI, 5 C.F. 95131650103 C.M. GEIC837008

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P01/01 PNSD - ANIMATORE DIGITALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

ANIMATORE DIGITALE: Prof. Emilio Butera

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il Progetto è volto all'Insegnamento dell'utilizzo delle nuove strategie e strumentazioni digitali e all'implementazione della connettività nella scuola.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Animatore digitale, esperti esterni, fornitori reperiti secondo la normativa vigente.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Risorse finanziarie: in attesa di assegnazione (fondi MIUR). Compensi previsti per l'Animatore digitale, esperti esterni. Fornitori reperiti secondo la normativa vigente

Data 11/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(ANIMATORE DIGITALE: Prof. Emilio
Butera)



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"SESTRI EST"**

16153 GENOVA SESTRI VIA URSONE DA SESTRI, 5 C.F. 95131650103 C.M. GEIC837008

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P01/02 Progetto Igiene e sicurezza

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastica

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il progetto è finalizzato alla promozione di azioni tecniche, amministrative, formative e didattiche per migliorare la sicurezza del servizio scolastico. Nello specifico: - mantenere aggiornati i piani di valutazione dei rischi e renderli noti al personale; - proporre agli alunni semplici esercitazioni in ordine ai problemi della sicurezza; - adempiere alle prescrizioni del GDPR General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196/03 e s.m.i. sulla Privacy. Si ritiene opportuno far afferire a questo programma le spese relative a: pagamento di compensi spettanti ad esperti e consulenti esterni, all'RSPP, anche per attività di formazione e aggiornamento, nonché al responsabile della protezione dei dati personali (RPD); - pagamento di corsi di formazione personale; - produzione di materiale documentario.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Dirigente Scolastico; - Responsabile Servizi di Protezione e Prevenzione; Rappresentante dei Lavoratori; docenti con incarichi specifici.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Risorse finanziarie: avanzo di Amministrazione vincolato. Liquidazione degli oneri per l'RSPP e altri compensi afferenti all'espletamento del servizio relativo alla sicurezza ed alla privacy.

Data 11/11/2019

**IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO**
(Dirigente Scolastica)



ISTITUTO COMPRENSIVO "SESTRI EST"

16153 GENOVA SESTRI VIA URSONE DA SESTRI, 5 C.F. 95131650103 C.M. GEIC837008

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P02/02 Programma Operativo Nazionale 10.2.1A-FSEPON-LI-2017-4 - titolo "Creativi sempre"

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastica

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il PON FSE 10.2.1A-FSEPON-LI-2017-4 "CREATIVI SEMPRE" appartiene ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'Offerta Formativa". Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n° AOODGEFID/199 del 10/01/2018 - CUP F34C17000340007. Lo svolgimento del Progetto è avvenuto nel corso dell'a.s. 2018/2019, l'avanzo rimasto verrà utilizzato per la liquidazione dei compensi al personale di segreteria.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale ATA; Dirigente Scolastica; Fornitori reperiti secondo la normativa vigente.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Risorse finanziarie: avanzo vincolato finanziamento dei Fondi Strutturali Europei. Compensi da liquidare a favore del Personale ATA.

Data 11/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastica)



ISTITUTO COMPRENSIVO "SESTRI EST"

16153 GENOVA SESTRI VIA URSONE DA SESTRI, 5 C.F. 95131650103 C.M. GEIC837008

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P02/03 Progetto eTwinning

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastica

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

L'I.C. Sestri Est è stato prescelto dall'USR Liguria quale centro di costo per supportare il Progetto eTwinning. Tale progetto intende far conoscere le nuove opportunità e i nuovi ambienti d'Insegnamento/apprendimento offerti dall'Europa. Infatti è importante dare alle scuole la possibilità di utilizzare simili strumenti gratuiti, introdotti dall'era digitale.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Ambasciatrici eTwinning; personale di segreteria.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Risorse finanziarie: avanzo vincolato (fondi INDIRE/MIUR). In attesa di ulteriori finanziamenti da fondi. Ditte di spedizioni, oneri Ambasciatrici eTwinning, compensi personale di segreteria.

Data 11/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastica)



ISTITUTO COMPRENSIVO "SESTRI EST"

16153 GENOVA SESTRI VIA URSONE DA SESTRI, 5 C.F. 95131650103 C.M. GEIC837008

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P02/04 Progetto Inclusione e Socializzazione

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastica

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

In questo progetto è inserita la realizzazione di corsi previsti nell'offerta formativa dell'istituto e finanziati dalle Famiglie degli alunni e da finanziamenti specifici al fine di consentire la piena inclusione di tutti gli alunni, prioritariamente di quelli con problemi di apprendimento e affetti da disabilità, e la socializzazione degli stessi, attraverso attività di approfondimento didattico – cognitivo afferenti alle diverse materie scolastiche.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale docente; - esperti esterni.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Risorse finanziarie: Contributi delle famiglie (importi previsti) – avanzo vincolato e non vincolato. Pagamento onorari degli esperti interni ed esterni che attuano progetti didattici.

Data 11/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastica)



ISTITUTO COMPRENSIVO "SESTRI EST"

16153 GENOVA SESTRI VIA URSONE DA SESTRI, 5 C.F. 95131650103 C.M. GEIC837008

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P04 PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastica

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il progetto è finalizzato a promuovere azioni di accoglienza e di formazione del personale, nel dettaglio: - Fornire chiare informazioni sui progetti, sull'organizzazione e sulle linee educative della scuola; - promuovere azioni di formazione in itinere per migliorare la relazione educativa e la qualità degli interventi didattici; - promuovere attività formative e di aggiornamento su tematiche di carattere didattico generale; - promuovere incontri di formazione e azioni di accompagnamento e di tutoring dei docenti, promuovere percorsi di educazione stradale nella scuola secondaria di primo grado. Si ritiene opportuno far afferire a questo programma le spese relative a: compensi ad esperti e consulenti esterni per la realizzazione di attività di formazione e aggiornamento rivolte al personale docente ed ATA; acquisto di beni di consumo per la produzione di documentazione.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Esperti Interni ed Esterni.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Le risorse finanziarie del progetto derivano da: Avanzo di Amministrazione vincolato (fondi ministeriali per la formazione del personale). In relazione alla tematica trattata saranno contattati esperti/consulenti esterni, reperiti secondo la normativa vigente.

Data 11/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastica)



ISTITUTO COMPRENSIVO "SESTRI EST"

16153 GENOVA SESTRI VIA URSONE DA SESTRI, 5 C.F. 95131650103 C.M. GEIC837008

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

R98 FONDO DI RISERVA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastica

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il fondo di riserva pari ad Euro 1.000,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Assegnazione Funzionamento Amministrativo periodo gennaio-agosto 2020

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Data 11/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastica)