



ISTITUTO COMPRENSIVO SESTRI EST
Via Ursone da Sestri, 5 - 16154 **GENOVA** (GE)
Tel. **(010) 6531858** * Fax **(010) 6515147**
e-mail geic837008@istruzione.it pec: geic837008@pec.istruzione.it
sito: www.icesestriest.gov.it c.f. 95131650103

Genova, 27/04/2017

Spettabile Ditta

Oggetto: Lettera di invito alla presentazione delle offerte per l'affidamento del servizio di fornitura bevande calde e fredde mediante installazione di distributori automatici tramite la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. b del D.Lgs. 50/2016, per il periodo 15/06/2017 – 14/06/2020 presso i locali dell'Istituto Comprensivo Sestri Est, con clausola di rescindibilità annuale da parte dell'amministrazione aggiudicatrice da comunicarsi mediante lettera raccomandata con preavviso di almeno 30 giorni. Determina Prot. n. 2059 del 18/04/2017.

CIG Z3B1E46BDD

ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

La presente procedura di selezione ha per oggetto la fornitura del servizio di erogazione di bevande calde e fredde per il periodo 15/06/2017 – 14/06/2020 (con clausola di rescindibilità annuale da parte dell'amministrazione aggiudicatrice da comunicarsi mediante lettera raccomandata con preavviso di almeno 30 giorni), mediante l'installazione, la manutenzione e rifornimento di distributori automatici presso le scuole "O. Foglietta" e "N. Tommaseo" – "A. Gramsci".

Al termine della convenzione, se richiesto dal concedente, la ditta concessionaria dovrà asportare le proprie installazioni e provvedere ai necessari ripristini.

Ai fini informativi si forniscono i seguenti dati:

l'I.C. Sestri Est ospita circa 780 alunni (di cui utilizzatori dei distributori automatici di bevande soltanto 160 circa) e 142 dipendenti in 4 plessi (dati a.s. 2016/17). A questi vanno aggiunte tutte le persone che accedono quotidianamente agli uffici dal lunedì al venerdì in qualità di ospiti a vario titolo dell'amministrazione scolastica, quantificabili in circa 100 persone al mese.

Il numero dei distributori automatici è pari a 2 (due) per le bevande calde e n. 2 (due) per le bevande fredde in totale e la loro collocazione dovrà essere la seguente:

1. Scuola primaria "O. Foglietta"

Via Ursone da Sestri, 5
16154 Genova (GE)

n. 58 circa dipendenti

n. 1 distributore automatico di bevande calde e n. 1 distributore di bevande fredde da destinare al personale della scuola ed agli ospiti.

2. Scuola primaria "N. Tommaseo" e Scuola secondaria di primo grado "A. Gramsci"

Via Boeddu, 10

16153 Genova (GE)

n. 68 circa dipendenti

n. 160 circa alunni scuola secondaria di primo grado

n. 1 distributore automatico di bevande calde e n. 1 distributore di bevande fredde da destinare al personale della scuola, agli alunni della S.M.S. "A. Gramsci" ed agli ospiti.

La procedura di selezione è regolata in via generale dall'articolo 164 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture". Il rapporto intercorrente tra la Ditta aggiudicataria e l'Istituto Comprensivo Sestri Est si configura quindi come un rapporto di natura concessionaria e non di locazione.

Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità di marche conosciute a livello nazionale o in ambito CEE. La gara comprende l'installazione dei distributori, il loro rifornimento e il loro buon funzionamento con manutenzione ordinaria e straordinaria. L'individuazione degli spazi per l'installazione sarà a discrezione della Dirigente Scolastica.

Tutte le condizioni relative alla fornitura e al rapporto tra le parti sono riportate nello schema di convenzione che si allega al presente bando e che ne costituisce parte integrante (Allegato n. 4).

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Può partecipare alla gara una persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato servizi di erogazione bevande fredde e calde con distributori automatici.

La procedura di selezione segue i seguenti criteri:

- Gli operatori economici saranno scelti in numero almeno di 5;
- Gli operatori economici dell'albo storico dei fornitori qualificati;
- Nuovi operatori che abbiano manifestato interesse a partecipare in risposta all'indagine di mercato Prot. n. 2060 del 18/04/2017 pubblicata da questo Istituto all'Albo on line del sito www.icsestrest.gov.it in data 18/04/2016.

ART. 2 FORMULAZIONE E VALIDITA' DELLE OFFERTE

Le ditte interessate faranno pervenire la loro migliore offerta, in busta chiusa, relativa alla fornitura del servizio di distribuzione automatica di cibi e bevande entro e non oltre **le ore 13,00 del 26 MAGGIO 2017** alla seguente Amministrazione:

DENOMINAZIONE E INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Istituto Comprensivo Sestri Est

Sita in Via URSONE DA SESTRI N. 5 -16154 GENOVA

Tel. (010) 6531858

E.mail: geic837008@istruzione.it

PEC: geic837008@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icsestrest.gov.it

L'apertura delle buste in seduta pubblica avverrà in data **26/05/2017** alle ore 14.00, alla presenza della Commissione all'uopo nominata.

Non saranno ammesse offerte condizionate o per terzi da nominare.

La presentazione delle offerte implica, per i partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, comprese quelle di cui al disposto dell'art. 1341 c.c.

Per la partecipazione alla presente gara *s'invitano gli operatori economici, prima della presentazione delle offerte, a prendere visione delle ubicazioni destinate alla installazione dei distributori*. Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante o da persona debitamente delegata. Per l'effettuazione dei sopralluoghi gli operatori economici dovranno contattare l'istituto per concordare data e ora con il Direttore dei servizi generali ed amministrativi al seguente recapito telefonico: **(010) 6531858**.

Il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione, dovrà pervenire in busta chiusa, debitamente sigillata, recante oltre l'intestazione e l'indirizzo del mittente, la dicitura esterna "Contiene Offerta Distributori Automatici a.s. 2016/17" e dovrà includere 3 buste come di seguito specificato:

Busta A recante sopra la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" che dovrà contenere una dichiarazione/autocertificazione (Allegato n. 1) relativa al possesso dei requisiti per l'ammissione alla gara, corredata da fotocopia fronte-retro di valido documento di idoneità del sottoscrittore, titolare o Legale rappresentante, copia di DURC valido e Schema di convenzione (Allegato n. 4) timbrato e firmato in ogni foglio dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri di rappresentanza, in segno di presa visione ed accettazione delle disposizioni in esso contenute.

Busta B recante sopra la dicitura "OFFERTA TECNICA" che dovrà contenere l'offerta tecnica di cui all'Allegato n. 2;

Busta C recante sopra la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" che dovrà contenere l'offerta economica conforme al modello Allegato n. 3 con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti e del contributo offerto alla Scuola. I prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali del consumatore comprensivi di IVA e ogni altro onere e resteranno validi per tutto il triennio.

Pena esclusione dovranno essere compilati solo i modelli allegati al presente bando e che ne costituiscono parte integrante:

Allegato n. 1: dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà

Allegato n. 2: offerta tecnica

Allegato n. 3: offerta economica.

Allegato n. 4: schema di convenzione.

Tutti gli allegati dovranno essere compilati rispondendo a tutte le richieste e sottoscritti dal titolare o legale rappresentante della Ditta.

La valutazione avverrà secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Non saranno in nessun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avvisi di ricevimento a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Non saranno considerati e, quindi, aperti, i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

La scuola è esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Requisiti per l'ammissibilità della ditta all'offerta (Busta A - Allegato n. 1):

Per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 83 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50:

- requisiti di idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria;
- capacità tecniche e professionali.

In particolare:

- Essere iscritti al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura nonché avere tutte le certificazioni e/o le autorizzazioni prescritte per l'attività del servizio di distribuzione automatica di bevande;
- Avere l'abilitazione per l'esercizio;
- Ottemperare l'adempimento di tutti gli obblighi in materia di sicurezza, ai sensi del D.Lgs 81/2008;
- Essere in possesso delle necessarie certificazioni sanitarie, del certificato antimafia e del certificato penale dei carichi pendenti rilasciato sia dalla Procura che dalla Pretura;
- Non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo, amministrazione controllata, o l'aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali predette situazioni;
- Dimostrare la non sussistenza di sentenze di condanna passate in giudicato per reati che attengono alla moralità professionale e per delitti finanziari;
- Non avere commesso violazioni rispetto agli obblighi relative al pagamento delle imposte e tasse;
- Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento degli oneri previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori nonché delle imposte e tasse vigenti;
- Dimostrare di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge n. 68 12/03/99);
- Rispettare il divieto di vendita di bevande alcoliche;
- Fornire tempestiva comunicazione scritta alla scuola in caso di eventuali guasti ai distributori, con conseguente interruzione del servizio, indicando anche il tempo necessario per il ripristino;
- Assumersi la responsabilità di garantire in ogni momento che i prodotti immessi alla distribuzione siano conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati e non scaduti, appartenenti alle marche primarie del settore ed esenti da o.g.m.;
- Effettuare il versamento del contributo a favore dell'Istituzione Scolastica in un'unica soluzione entro il mese di settembre di ogni anno;
- Fornire la garanzia che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico-sanitarie vigenti;
- Avere un livello minimo di fatturato nell'anno 2016 pari almeno al fatturato stimato per questa concessione al fine di garantire la continuità nell'erogazione del servizio per la durata contrattuale;
- Impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a provvedere a tutti gli obblighi previsti dal presente bando;
- Dichiarare di aver preso conoscenza delle condizioni contenute nel Bando e nei relativi allegati ed in particolare nell'allegato n. 4 (schema di convenzione) e di accettarne incondizionatamente e integralmente tutte le clausole e gli obblighi senza riserva.

Esclusione alla partecipazione della gara

Le esclusioni alla gara sono disciplinate dall'articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare:

- I soggetti non in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- I soggetti non in regola, a qualsiasi titolo, con i pagamenti dovuti sia ad altri istituti scolastici sia alle Amministrazioni comunali competenti, nel caso stia utilizzando, o abbia utilizzato in passato, locali di proprietà dello stesso Ente in altre aggiudicazioni di servizi;
- I soggetti che hanno attivato o hanno in corso numero pari o maggiore di due contenziosi con Istituzioni scolastiche o Pubbliche amministrazioni della Provincia di Genova e Regione Liguria negli ultimi due anni.

Caratteristiche e condizioni del servizio richiesto:

concessione d'uso degli spazi interni per la collocazione di n. 2 distributori di bevande calde e n. 2 distributori combinati con refrigeratore a 4°C per bevande presso:

1. Scuola primaria "O. Foglietta"

Via Ursone da Sestri, 5

16154 Genova (GE)

n. 58 circa dipendenti

n. 1 distributore automatico di bevande calde e n. 1 distributore di bevande fredde da destinare al personale della scuola ed agli ospiti.

2. Scuola primaria "N. Tommaseo" e Scuola secondaria di primo grado "A. Gramsci"

Via Boeddu, 10

16153 Genova (GE)

n. 68 circa dipendenti

n. 160 circa alunni scuola secondaria di primo grado

n. 1 distributore automatico di bevande calde e n. 1 distributore di bevande fredde da destinare al personale della scuola, agli alunni della S.M.S. "A. Gramsci" ed agli ospiti.

Relativamente alle condizioni generali del servizio si precisa che:

- I prodotti ammessi alla distribuzione dovranno essere somministrati nel rispetto del D.Lgs 193/07 (ex D.L. 155/97) (HACCP);
- L'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori automatici è a discrezione della Dirigente Scolastica;
- I distributori forniti devono essere certificati, rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza, nonché prevedere la restituzione di eventuale resto;
- Il funzionamento dei distributori deve essere garantito per tutto l'arco dell'anno, quindi la ditta dovrà provvedere a tutti i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e provvedere alla riparazione al massimo entro le 24 ore. L'approvvigionamento dovrà avvenire al massimo a giorni alterni;

- La Ditta si impegna a mantenere i prodotti e i prezzi fissati all'inizio dell'attività, salvo revisione concordata con la Dirigente Scolastica, a munire i propri addetti di cartellino e a consegnare alla Dirigente un elenco aggiornato dei dipendenti che si occupano della manutenzione;
- La Ditta si impegna a fornire alla scuola i dati relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ex legge 136/2010 e successive modificazioni, consapevole che la convenzione di concessione priva della clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari è punita per Legge con la nullità assoluta del contratto;
- Il gestore è tenuto a stipulare un'assicurazione RC verso terzi contro i danni che derivassero all'Istituto e/o a terzi in conseguenza dell'espletamento del servizio.
- La scuola non assume alcuna responsabilità per danni fortuiti, colposi o dolosi ai distributori ovvero per danni derivanti ai fruitori del servizio da responsabilità della Ditta nella sua attività di erogazione nei confronti dei quali la ditta dovrà dimostrare prima dell'installazione dei distributori di aver stipulato adeguata polizza di assicurazione.
- **La Ditta si impegna, a proprie spese, ad allacciare i distributori di bevande all'acqua diretta e di accollarsi responsabilità ed oneri di gestione degli stessi.**
- L'introduzione in corso di servizio di prodotti aggiuntivi o la sostituzione dei prodotti presentati con altri similari dovrà essere approvata preventivamente dall'Amministrazione.

ART. 3 - COMPILAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere formulata utilizzando l'allegato n. 2. Un'offerta presentata in altra modalità non verrà valutata.

ART. 4 - COMPILAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere formulata utilizzando l'allegato n. 3. Un'offerta presentata in altra modalità non verrà valutata.

ART. 5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016. L'esame delle offerte e l'attribuzione dei punteggi, nell'ambito di quanto indicato, sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

In caso di parità di punteggio si individuerà la ditta aggiudicataria tramite sorteggio.

La valutazione sarà basata sui punteggi come di seguito indicato:

Offerta tecnica del servizio (punteggio massimo 30 punti) Allegato 2

Al fine di una corretta comparazione dovranno essere compilati tutti i campi sottoelencati.

Se ad uno o più quesiti non verrà indicata alcuna risposta sarà attribuito un punteggio pari a 0 (zero).

- Anno di fabbricazione dei macchinari:

Se nuovi si attribuiscono **5 punti**

Se anno di fabbricazione fino a 3 anni precedenti si attribuiscono **3 punti**

Se anno di fabbricazione superiore a 3 anni precedenti si attribuisce **1 punto**

- Esperienza nella distribuzione nelle scuole:

Nessuna esperienza si attribuiscono **0 punti**

Esperienza di almeno 1 anno si attribuiscono **2 punti**

Esperienza tra 1 e 3 anni si attribuiscono **3 punti**

Esperienza superiore a 3 anni si attribuiscono **5 punti**

- Approvvigionamento:

Giornaliero si attribuiscono **5 punti**

A giorni alterni si attribuiscono **1 punto**

- Celerità di intervento in caso di malfunzionamento;

Entro 12 h si attribuiscono **5 punti**

Entro 24 h si attribuiscono **1 punto**

-Distributori dotati di apparecchiatura:

rendi-resto **4 punti**

di segnalazione di assenza monete di resto **3 punti**

- Possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o eventuale successiva **3 punti**

Prezzi al pubblico (punteggio massimo 40 punti) Allegato 3:

I prezzi indicati nell'offerta devono essere quelli al pubblico (comprensivi di IVA). Per ognuno dei prodotti richiesti si assegna un valore pari a 2 punti alla ditta che avrà indicato il prezzo inferiore. Alle altre offerte si assegnano punti decrescenti proporzionali all'offerta più conveniente (punteggio azienda = prezzo inferiore x 2 / prezzo offerto.)

Verrà calcolato un punteggio per ogni singolo prodotto. Poi i singoli punteggi saranno sommati in un unico totale per un massimo di 40 punti.

Se ad uno o più prodotti indicati nell'allegato 3 non verrà assegnato il prezzo sarà attribuito un punteggio pari a 0 (zero).

Non saranno presi in considerazione prodotti extra, oltre quelli indicati nell'allegato 3.

Contributo annuo all'Istituto (punteggio massimo 30 punti) Allegato 3

Il contributo minimo a base della gara è di € 200,00 (Euro duecento/00) pena di esclusione dalla gara.

Si assegna un valore pari a 30 punti alla ditta che avrà indicato il contributo più alto. Alle altre offerte si assegnano punti decrescenti proporzionali all'offerta più conveniente (punteggio azienda = contributo offerto x 30 / contributo più alto offerto)

Tutti i punteggi dell'offerta tecnica (max 30) ed economica (max 40 + max 30) verranno sommati. Il punteggio massimo complessivo totalizzabile è 100.

ART. 6 AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio di questo Istituto, in base all'esame della documentazione presentata dai concorrenti secondo i criteri oggettivi indicati nel presente bando, da parte di una Commissione appositamente nominata.

La commissione tecnica giudicatrice procederà in seduta pubblica, presso l'ufficio della Dirigente Scolastica dell'I.C. Sestri Est, **il giorno 26/05/2017 alle ore 14:00** all'apertura dei plichi per la verifica della presenza delle buste A, B e C.

All'apertura dei plichi possono essere presenti i legali rappresentanti delle società partecipanti alla selezione o soggetti da essi designati con delega formale da esibire su richiesta alla commissione giudicatrice. La commissione procederà all'apertura della **Busta A** ai fini dell'ammissione dei soggetti alla seconda fase della gara e a quella della **Busta B** per la relativa apertura delle offerte tecniche. In successiva seduta privata la commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche e poi in seduta pubblica all'apertura della **Busta C** con relativa valutazione delle offerte economiche ricevute e formazione della graduatoria provvisoria.

I controlli sul possesso dei requisiti e sulle dichiarazioni rese in fase di gara saranno svolti dal responsabile di procedimento e condurranno al provvedimento di aggiudicazione definitivo.

I risultati saranno pubblicati all'Albo on line sul sito dell'Istituto www.icsestriest.gov.it.

La ditta aggiudicataria della gara sarà tenuta a dare prova dei requisiti richiesti e previsti per legge inoltrando all'Istituto nei termini che saranno indicati tutta la relativa documentazione.

L'aggiudicazione diverrà definitiva con la sottoscrizione della convenzione dopo aver espletato le procedure necessarie nel rispetto dei tempi previsti dalla vigente normativa.

La convenzione che l'aggiudicatario firmerà seguirà fedelmente il modello di cui all'allegato n. 4 del presente bando che ne costituisce parte integrante.

ART. 7 DOCUMENTI DA PRODURRE IN CASO DI AGGIUDICAZIONE

Il vincitore della gara d'appalto dovrà provvedere a munirsi dei seguenti documenti, prima della stipula della convenzione:

- a. Autorizzazione sanitaria;
- b. Tassa di concessione;
- c. Questionario di Corretta Prassi Igienica – D.Lgs 193/07 (ex D.L. 155/97) HACCP (Analisi dei rischi e punti critici di controllo);
- d. Scheda tecnica delle apparecchiature installate.

ART. 8 POLIZZE ASSICURATIVE

Prima della stipula della convenzione, la Ditta aggiudicataria dovrà comprovare, producendone copia, di aver stipulato adeguata polizza assicurativa con primaria compagnia a copertura del rischio di incendio o di altri danni causati dal cattivo funzionamento delle apparecchiature in questione a beni e/o strutture dell'I.C., nonché a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo delle bevande messe in vendita.

ART. 9 RISERVE

Questo Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di procedere all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta purché valida e giudicata congrua e, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, nonché di annullare, revocare, sospendere la gara, con motivato provvedimento sino all'aggiudicazione della stessa, senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le offerte anormalmente basse saranno sottoposte a verifica con assegnazione di un termine perentorio entro cui la ditta deve far pervenire le richieste precisazioni e/o giustificazioni, pena esclusione dalla gara.

L'Amministrazione si riserva di richiedere documentazione a completamento e/o chiarimenti ritenuti opportuni.

L'Istituto non è tenuto a corrispondere alcun compenso alle ditte per i preventivi e le offerte presentate.

In caso di mancata sottoscrizione della convenzione da parte dell'avente diritto o successiva decadenza, l'Amministrazione scolastica si riserva di affidare il servizio al successivo in ordine di punteggio ottenuto.

ART. 10 MODALITÀ DI PAGAMENTO CONTRIBUTO

Il contributo a carico del concessionario sarà corrisposto in un'unica soluzione entro il mese di settembre di ogni anno. La mancata osservanza di questo articolo è motivo di recesso contrattuale.

ART. 11 DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

Non è consentito subappaltare il servizio in modo totale o parziale.

ART. 12 RESTITUZIONE DEI LOCALI

Il gestore si impegna a lasciare liberi gli spazi occupati entro sei mesi dalla richiesta dell'Istituto Scolastico o dell'Amministrazione Comunale, nel caso sorga la necessità di restituire i locali all'attività originaria, senza che abbia diritto ad alcuna indennità.

ART. 13 SPESE CONTRATTUALI

Le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione di concessione sono a carico del concessionario.

ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Dlgs 196 del 30/06/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che:

i dati personali conferiti dalle ditte partecipanti ai fini della partecipazione alla presente gara saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia in modo lecito ed esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento del predetto procedimento. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 D.Lgs. 30/6/2003 n. 196. Titolare dei dati è la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Maddalena CARLINI, ed il responsabile del trattamento è il D.s.g.a. Marcella Peloso.

ART. 15 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Maddalena CARLINI.

ART. 16 RINVIO

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nel presente bando ai fini di regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi o oneri, nonché per dirimere le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la ditta aggiudicataria e l'Istituto, si rimanda alle norme del Codice civile e alle altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rimanda al D.Lgs. 50/2016.

ART. 17 CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia o divergenze, qualora non si addivenga a bonario accordo extragiudiziale, si intende territorialmente competente in via esclusiva il Foro di Genova.

ART. 18 CONCLUSIONI

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando di gara e in tutti i suoi allegati ed in particolare nell'Allegato n. 4 Schema di convenzione.

Le dichiarazioni mendaci comporteranno l'esclusione dalla gara.

L'offerta e la documentazione presentata rimarranno in possesso dell'Amministrazione.

Gli offerenti si obbligano a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali rispetto a quelli dichiarati.

I documenti di gara saranno pubblicati all'Albo on line sul sito di questo Istituto www.icsestrest.gov.it.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Maddalena CARLINI

Allegati:

- Allegato n. 1 dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà
- Allegato n. 2 offerta tecnica
- Allegato n. 3 offerta economica
- Allegato n. 4 schema di convenzione