



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - ESE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

IC - "SESTRI EST"-GENOVA SESTRI
Prot. 0007868 del 13/09/2019
09 (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO SESTRI EST

Via Ursone da Sestri, 5 - 16154 GENOVA (GE)

Tel. (010) 6531858 * Fax (010) 6515147

e-mail geic837008@istruzione.it pec: geic837008@pec.istruzione.it

sito: www.icsestrest.edu.it c.f. 95131650103

Genova, 13 settembre 2019

CIG: Z4C299EBF5

Contratto per l'adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R) in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico DPO/RPD (Data Protection Officer/ Responsabile della Protezione dei dati) a.s. 2019/2020.

Tra

L'Istituto Comprensivo Sestri Est rappresentato dalla Dott.ssa Maddalena CARLINI Dirigente Scolastica, nata a GENOVA (GE) il 21/08/1962 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Sestri Est, Via Ursone da Sestri n. 5, CAP 16154 città Genova (GE) codice fiscale 95131650103

E

Diemme Informatica con sede legale in Via Ceppo di Melo, 27 - 55014 Marlia (Lucca) , P. IVA: 02115770469 nella persona del suo legale rappresentante il Sig. Gabriele Mencarini, residente in Borgo a Mozzano, frazione di Valdottavo, C.F.: MNCGR78M11A657M

1.INTRODUZIONE: Le novità del Regolamento UE

Il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) è la nuova normativa europea che armonizza e supera le normative attualmente vigenti negli Stati facenti parte della Comunità Europea, punta a rafforzare e proteggere da minacce presenti e future i diritti alla protezione dei dati personali dei propri cittadini, dentro e fuori dall'Unione Europea.

Per farlo il GDPR introduce nuovi obblighi e nuove sanzioni che impongono agli Enti l'adozione di specifiche misure sulla protezione dei dati personali.

Tra gli elementi introdotti dalla normativa ci sono: la necessità di gestire un registro dei trattamenti e garantire nel tempo la sicurezza dei dati; l'obbligo di notificare i data breach; l'esigenza di introdurre la figura del Data Protection Officer; l'esigenza di adottare un approccio ispirato al principio di "privacy design; l'inasprimento delle sanzioni.

7. Processo di Data Breach: al fine di assicurarsi di aver adottato tutte le procedure idonee a scoprire eventuali violazioni, generare adeguata reportistica e indagarne le cause nonché gli effetti della violazione subita;
8. Eventuale Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali: Implementazione dei processi per l'esercizio dei diritti dell'interessato;
9. Redazione dei documenti di nomina dei soggetti Incaricati al Trattamento
10. Redazione delle informative per la raccolta del consenso (nelle forme e i modi previsti dalla norma);
11. Attività di formazione per il personale dell'Istituto (Docenti – Personale di segreteria).

DATA PROTECTION OFFICER (DPO):

Tale figura può essere selezionata tra i dipendenti del titolare del trattamento oppure può essere un libero professionista, esterno e autonomo, ingaggiato in base a un contratto di servizi.

In ogni caso, i dati di contatto del DPO devono essere pubblicati e resi noti agli interessati oltre ad essere comunicati all'autorità di controllo competente.

Il DPO dovrà in particolare:

1. sorvegliare l'osservanza del Regolamento da parte del titolare e del responsabile del trattamento in tutte le sue parti, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa al trattamento
2. fornire su richiesta pareri in merito alla valutazione d'impatto e sorvegliarne lo svolgimento;
3. cooperare con l'autorità di controllo fungendo, tra le altre cose, da punto di contatto per questioni connesse al trattamento effettuando consultazioni di ogni tipo, con particolare riguardo e attenzione ad un'eventuale attività di consultazione preventiva.

Il conferimento di incarico, la sua accettazione e le modalità di trasmissione dei dati all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy) avverranno con modulistica ufficialmente proposta dal Garante stesso.

4 DURATA CONFERIMENTO INCARICO DPO

Il presente incarico di "Data Protection Officer" ha la durata di anni 1 (uno) dalla sua sottoscrizione.

5. COSTI DEI SERVIZI RESI

Gli importi, al netto dell'IVA, per le attività ed i servizi di cui alla presente proposta sono:

- adeguamento GDPR 679/2016, incarico di DPO in conformità ai sensi degli artt. 37-39 GDPR e svolgimento di tutte le attività ad esso collegate e tutte le attività correlate (non sono previste spese di trasferta alla sede in indirizzo indicata né altri costi accessori); e consulenza legale.

L'importo complessivo è quindi pari ad € 800,00 oltre IVA (22%).

- caso di subappalto non autorizzato;
- mancato pagamento dei corrispettivi al Fornitore oltre 30 giorni;
- violazione del segreto aziendale e della riservatezza di cui all'art. 10 del presente contratto;
- violazione tutela della proprietà intellettuale.

10. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia, sarà competente esclusivamente il Foro di Lucca.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Maddalena CARLINI



Il Responsabile della protezione dei dati personali
Gabriele Mencarini

DIEMME INFORMATICA s.r.l.
Sede Legale: Via Ceppo di Melo, 27 - 55014 Marlia
Sede operativa: Via Enrico Mattei, 721/E - 55100 Lucca
c.f. e p. iva 02115770469

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 cc, le parti approvano specificamente le seguenti clausole: 3. Modalità di realizzazione del progetto; 4. Durata conferimento incarico DPO; 5. Costi dei servizi resi; 6. Modalità di Pagamento; 7. Obblighi di riservatezza; 8. Forza maggiore; 9. Risoluzione e recesso del contratto; 10. Foro competente.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Maddalena CARLINI



Il Responsabile della protezione dei dati personali
Gabriele Mencarini

DIEMME INFORMATICA s.r.l.
Sede Legale: Via Ceppo di Melo, 27 - 55014 Marlia
Sede operativa: Via Enrico Mattei, 721/E - 55100 Lucca
c.f. e p. iva 02115770469