



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO SESTRI EST

Via Ursone da Sestri, 5 - 16154 **GENOVA** (GE)

Tel. **(010) 6531858** * Fax **(010) 6515147**

e-mail geic837008@istruzione.it pec: geic837008@pec.istruzione.it

sito: www.icsestriest.gov.it c.f. 95131650103

Prot. n. 735

GENOVA, 23/01/2018

AL DOCENTE

Prof. Ressia Matteo

OGGETTO: incarico svolgimento corso di psicomotricità a.s. 2017/2018 nella scuola dell'infanzia

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto il regio decreto del 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";
- Visto il D.lgs 50/2016 e successive modifiche;
- Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 44/2001, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- Visto il Programma Annuale 2018, deliberato in data 17/01/2018, n. 100;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa A.S.2016/18 deliberato il 15/01/2016 con del. n.11;
- Visto il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi dell'I.C. Sestri Est, assunto a protocollo il 24/05/2016 con n. 2269, adottato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 24/05/2016 con delibera n. 26 e dal Collegio dei Docenti nella seduta del 20/10/2016 (Estratto delibera Prot. n. 5354 del 24/10/2016), con particolare riguardo all'art. 18 del Regolamento medesimo relativo al conferimento degli incarichi ad esperti ed ai criteri da seguire per l'individuazione delle figure interne ed esterne dell'istituzione scolastica;
- Visto che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- Vista la circolare Prot. n. 7200 dell'08/11/2017, con la quale la Dirigente Scolastica ha chiesto la disponibilità all'accettazione di incarichi inerenti allo svolgimento di lezioni per attività sportive a favore degli alunni frequentati l'I.C.S. Sestri Est. a.s. 2017/2018 da parte dei docenti interni alla scuola;
- Considerata la necessità di attivare un corso volto allo sviluppo integrale della personalità dell'alunno in tutte le sue componenti: corpo, emozione, relazione, mente, a favore dei bambini frequentanti il Plesso sant'Elia nell'anno scolastico 2017/2018;

Visto che tale corso viene inserito nel Programma Annuale anno 2018;
Vista la disponibilità a svolgere un corso di psicomotricità nella scuola dell'infanzia offerta da parte del Prof. Ressia Matteo, docente classe di concorso A49 assunto con contratto a tempo determinato fino al 30/06/2018 presso l'I.C. Sestri Est;
Visti i titoli, le competenze e le esperienze del docente Ressia Matteo;
Tenuto conto che il corso viene sovvenzionato dalle famiglie degli alunni frequentati il Plesso Sant'Elia, per un totale di € 1.740,00
Vista la determina Prot. n. 734 del 23/01/2018

AFFIDA

Al Prof. Ressia Matteo l'incarico per lo svolgimento di un corso di psicomotricità a.s. 2017/2018 a favore degli alunni della scuola dell'infanzia, che verrà svolto nel periodo gennaio – giugno 2018 con un compenso di € 1.740,00 (omnicomprensivo), sovvenzionato dalle famiglie degli alunni del Plesso Sant'Elia.

Il Prof. Ressia Matteo si impegna a garantire l'attività curriculare svolgendo il numero incontri come da calendario allegato per ogni sezione aderente al corso e a coordinare l'orario degli interventi con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del corso, facendo pervenire all'Istituto il programma delle attività con l'indicazione temporale che intende osservare.

Per l'attività svolta, al Prof. Ressia Matteo verrà liquidato un compenso omnicomprensivo di € 1.740,00.

Il compenso, verrà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della seguente documentazione: ricevuta.

Riservatezza

L'incaricato è tenuto, anche in corso di rapporto, al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute e a conservarle con misure di sicurezza e un grado di attenzione non inferiori a quelli applicati alle proprie informazioni riservate, garantendo una adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzati. L'Istituto, in particolare, è l'esclusivo titolare delle proprie informazioni riservate e confidenziali divulgate e delle tecnologie e dei diritti di cui al presente incarico, quali tutte le informazioni che lo stesso comunica al ricevente sotto forma di documenti o altro materiale anche che non siano chiaramente contrassegnate con la dicitura: "RISERVATO". In alcun modo, pertanto, l'incaricato sarà autorizzato a dare diffusione e/o divulgazione delle informazioni riservate e confidenziali dell'Istituto, vincolandosi alla massima riservatezza e sicurezza nel trattamento di dati, informazioni, documenti, procedure e/o qualsivoglia altra informazione riservata e confidenziale relativa l'attività del predetto Istituto inerente il presente incarico, divulgate e/o messe a disposizione per lo svolgimento dei compiti affidati all'incaricato medesimo.

Trattamento dati

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente incarico saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del corso in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica; responsabile del trattamento dati è la D.S.G.A. Le disposizioni contenute nel presente provvedimento hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Il docente incaricato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'incaricato è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Maddalena CARLINI)

FIRMA PER ACCETTAZIONE DELL'INCARICATO
PROF. RESSIA Matteo