



ISTITUTO COMPRENSIVO SESTRI EST

via Ursone da Sestri, 5 - 16154 **GENOVA** (GE)

Tel. **(010) 6531858** * Fax **(010) 6515147**

e-mail geic837008@istruzione.it pec: geic837008@pec.istruzione.it

sito: www.icsestriest.gov.it c.f. 95131650103

Genova, 12/10/2017

Acquisto PC rigenerati per i laboratori d'informatica degli alunni

CIG n. Z3E2044C22

CUP n. F39J17000450007

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSA

- **VISTO** il D.P.R. 275/99 "Regolamento recante norme in materia di autonomia della Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 21 della Legge n. 59 del 15/3/97";
- **VISTO** il D.I. n. 44/01 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche" ed, in particolare, l'art. 34;
- **VISTO** il Decreto L.gs del 18 aprile 2016 n° 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- **VISTA** la Legge del 13 agosto 2010, n° 136 e successive modifiche, relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- **RICHIAMATA** la determina dirigenziale a contrarre Prot. n. 6028 del 12/10/2017.

Questa Amministrazione Scolastica, avvia una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 commi 2 lett. b) del D. Lgs 50/2016, per l'acquisto di PC rigenerati mediante "**richiesta di offerta**" **nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) ad almeno 5 operatori** che abbiano conseguito le necessarie abilitazioni per l'iscrizione al Mercato Elettronico della P.A. ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Possono partecipare alla gara le Ditte iscritte alla C.C.I.A.A., per attività corrispondente alla fornitura oggetto della gara che non si trovino in una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e nei confronti dei quali non sussistano le cause ostative di cui all'art. 10 della legge n°575/1965 e di tutti gli altri requisiti che dovranno essere dichiarati, purché invitate dalla Stazione Appaltante.

2. OGGETTO

Il procedimento di scelta del contraente prevede l'aggiudicazione della fornitura di **n. 25 PC rigenerati** come da specifiche elencate nella scheda tecnica allegata (Capitolato tecnico).

Costo medio presunto di € **340,00** IVA ESCLUSA per singolo PC.

Importo totale di gara presunto € **8.500,00** IVA ESCLUSA

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Il procedimento di scelta del contraente prevede l'aggiudicazione della fornitura di quanto sopra come da specifiche elencate nell'allegato capitolato tecnico.

3. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Ai sensi dell'art. 51 delle regole MePA, "con l'invio della propria offerta il fornitore accetta tutte le condizioni di contratto previste dal soggetto aggiudicatore".

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione contenuta, redatta in lingua italiana, dovranno essere inviate a mezzo MePA firmate digitalmente.

L'offerta dovrà esplicitare i seguenti punti:

- Descrizione dettagliata della strumentazione e degli apparati con particolare riferimento alle specifiche tecniche, alla marca e al modello;
- Conformità allo standard descritto nel Capitolato Tecnico allegato;
- Gli articoli forniti devono essere provvisti del marchio CE;
- Le specifiche tecniche, devono garantire livelli di qualità e di efficienza e devono essere supportate da sufficiente materiale illustrativo in lingua italiana;
- Il trasporto, la consegna dei beni oggetto della fornitura, sono a carico dell'offerente presso le sedi indicate nell'ordine;
- I prezzi devono essere riferiti al singolo prodotto, al netto dell'IVA;
- La percentuale dell'aliquota IVA deve essere indicata;
- Tutti i prodotti forniti devono avere garanzia legale non inferiore a 12 mesi, senza spese di intervento;
- Tutti i prodotti forniti devono avere certificazione di conformità alla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, di sicurezza e affidabilità degli impianti, di sostenibilità ambientale e di contenimento dei consumi.

Nell'offerta ciascun operatore dovrà esplicitamente dichiarare e garantire la disponibilità dei prodotti nelle quantità richieste e la capacità di consegna tassativamente nei tempi indicati.

3.1 Richieste di tipo tecnico da produrre a pena di esclusione

La ditta dovrà produrre un'offerta tecnica, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente descrizione dettagliata delle caratteristiche del prodotto offerto specificando marca e modello. L'offerta dovrà essere comunque univoca pena esclusione, per cui le eventuali varianti proposte dovranno essere parte integrante dell'offerta e non opzioni.

Si riportano di seguito le condizioni di esclusione della ditta dalla gara, anche se accertate successivamente all'aggiudicazione:

- Quelle previste dagli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016
- Mancanza dei requisiti richiesti
- Offerte non univoche, che presentano opzioni o beni e/o servizi alternativi, contraddittorie
- Offerte tecniche ed economiche non conformi alla richiesta

3.2 Richiesta di tipo economico da produrre a pena di esclusione:

Il concorrente dovrà produrre una dettagliata offerta economica con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 30 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere firmata digitalmente, pena l'esclusione.

- **Se i costi relativi alla sicurezza** afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, **sono superiori a zero**, il fornitore dovrà fornire apposita dichiarazione che ne specifichi l'importo.
- **Dovrà essere comprovato di aver maturato esperienze lavorative nel settore delle attrezzature richieste e di avere la disponibilità di operatori qualificati e di comprovata esperienza nel settore. E' a tal**

fine ammessa la presentazione di dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., da allegare, a pena di esclusione, unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità.

3.3 Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO dovrà a pena di esclusione:

- allegare all'offerta, attraverso il sistema, i **documenti presenti nella RdO (Disciplinare Allegato 1, Capitolato Tecnico Allegato 2), firmandoli digitalmente da parte del legale rappresentante.**

L'Istituzione Scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste e non preventivi/offerte parziali.

4. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L. 136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che **il CIG è il seguente: Z3E2044C22.**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. Il fornitore aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

5. SICUREZZA

- **Rischi da Interferenze** (art. 26 comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81)

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Scuola Punto Ordinante non prevede rischi da interferenze, vista la sola consegna del materiale

- **Oneri della sicurezza**

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

6. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso i tre Plessi dell'Istituto Comprensivo Sestri Est:

Plesso Foglietta - Via Ursone da Sestri n. 5 -16154 Genova **n. 6 PC**

Plesso Gramsci/Tommaseo – Via Boeddu, n. 10 – 16153 Genova **n. 13 PC**

Plesso Sant'Elia Via Sant'Elia, n. 108 -16153 Genova **n. 6 PC**

7. TERMINE DI RICEVIMENTO DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere acquisite esclusivamente dal sistema "Acquisti in rete PA" **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 27/10/2017.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida che risponda ai requisiti richiesti, ai sensi dell'art. 69 R.D. 23/5/1924 n° 827.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10, del D. Lgs n.163/06, è la Dott.ssa Maddalena CARLINI, Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Sestri Est. (Punto Ordinante).

8. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO sarà **al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016.**

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute si procederà al sorteggio.

L'aggiudicazione della RdO avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio della commissione di questo Istituto.

Il presente invito non costituisce vincolo per questa amministrazione, pertanto l'istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, si riserva comunque il diritto di non procedere all'aggiudicazione

quando nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che per questo possa sollevarsi eccezione o pretesa alcuna dei concorrenti stessi.

9. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'ordinativo di fornitura/contratto sarà emesso dall'Istituzione educativa a favore della ditta vincitrice della procedura comparativa, attraverso il MEPA (aggiudicazione definitiva/documenti di stipula) che si impegna a rinviarne copia all'Amministrazione controfirmata per accettazione.

In caso di aggiudicazione, il fornitore sarà obbligato alla fornitura di tutte le apparecchiature, presso i diversi locali dei Plessi di questo Istituto – in Genova Via Ursone da Sestri n. 5 - Via Boeddu 10 - Via Sant'Elia n. 108 con esclusione di qualsiasi aggravio economico entro e non oltre **venti** giorni dalla sottoscrizione del contratto/ordine.

10. TERMINI DI ADEMPIMENTO

Le ditte partecipanti alla gara saranno vincolate all'offerta formulata per 30 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di scadenza del presente bando.

La fornitura dovrà comunque essere completata entro **20 (venti) giorni** dalla data di sottoscrizione del contratto. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria:

- Il trasporto, lo scarico del materiale nei locali dell'Istituto;
- La verifica e la certificazione, richiesta dalla normativa vigente, delle attrezzature fornite.

11. MODALITA' DI PAGAMENTO

Al termine della fornitura si procederà al pagamento dell'importo di aggiudicazione entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura previo collaudo con esito favorevole e verifica della regolarità contributiva desumibile dal D.U.R.C acquisito d'ufficio dal Punto Ordinante, ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, ed al rilascio da parte della ditta della dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari L. 136/2010.

12. CLAUSOLA RISOLUTIVA

In caso di inadempienze, difformità rispetto all'offerta e/o inosservanza delle clausole contenute nel presente bando, l'Istituzione educativa avrà facoltà di recedere dal contratto, mediante preavviso scritto di sette giorni da effettuarsi con lettera raccomandata A.R. La scuola si riserva inoltre di risolvere qualsiasi impegno assunto con la ditta aggiudicataria qualora il ritardo nella consegna dovesse superare i 30 gg. Per quanto non previsto e regolamentato si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile. Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto è esclusivamente competente il Foro di Genova.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituto Comprensivo Sestri Est informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse all'offerta e l'eventuale successiva aggiudicazione saranno trattati in conformità alle disposizioni del DL 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la gestione della fornitura.

Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione dell'offerta, l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni. Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente scolastica. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali amm.vi. Incaricati del trattamento dei dati sono gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della Commissione di valutazione delle offerte. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D. Lgs. 196/2003.

14. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maddalena Carlini

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993*