



ISTITUTO COMPRENSIVO SESTRI EST

Via Ursone da Sestri, 5 - 16154 **GENOVA** (GE)

Tel. **(010) 6531858** * Fax **(010) 6515147**

e-mail geic837008@istruzione.it pec: geic837008@pec.istruzione.it

sito: www.icsestrest.gov.it c.f. 95131650103

Allegato all'ordine Prot. N. 720

Genova, 15/02/2017

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
- VISTO il "Nuovo codice appalti D. LGS. n. 50 del 18 Aprile 2016";
- VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- VISTO i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- VISTO il regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 50 del 18/01/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;
- ACCERTATA la necessità di procedere con urgenza all'acquisto di un server per la segreteria;
- PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento dell'attività didattica e amministrativa;
- RILEVATO che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip relative a beni/servizi comparabili con quelli da acquisire;
- CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore approvato dall'Istituzione scolastica con delibera n. 47 del 10/10/2016, per l'acquisizione di beni e servizi, in conformità al D. LGS. n. 50 del 18 Aprile 2016;
- RITENUTO pertanto di procedere mediante affidamento diretto, previa indagine di mercato ai sensi D. LGS. n. 50 del 18 Aprile 2016 e del Regolamento interno per la disciplina dei contratti, mediante acquisto dal fornitore abituale;
- RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTA la disponibilità di bilancio derivante dall'avanzo di amministrazione non vincolato;
- RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- Di procedere:
- Alla richiesta di all'acquisto di un server per la segreteria per un totale € 1.100,00 + IVA, CIG N. Z781D63619 del 15/02/2017;
Di selezionare gli operatori di mercato economici mediante:
- affidamento diretto alla Ditta A.C. Informatica, di Aldo Cozza (previa indagine di mercato)
- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di assumere apposite impegni di spesa per una somma complessiva di € 1.100,00 + IVA da imputare al progetto A1 6/3/11 del programma Annuale 2017, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line ai fini della generale conoscenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Maddalena CARLINI
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993